



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO GIUSEPPE VERDI
Strada Langhirano 454/A– 43124 PARMA

CODICE CUP
C94C22000590001

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO
10.1.1A - FDRPOC-EM-2022-21

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

Corcagnano, 20/07/2022
Prot.4914/IV.2

All’Albo
Al Sito WEB dell’istituto
I.C. “G. Verdi” Corcagnano (Parma)
Atti

Oggetto: Avviso di selezione di personale docente interno per la realizzazione dei moduli del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – avviso pubblico prot. 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità , apprendimenti, accoglienza. Sottozione - 10.1.1A - FDRPOC-EM-2022-21 Interventi per il successo scolastico degli studenti – progetto “DATECI TEMPO!”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO l’avviso prot. 33956 del 18.05.2022 del MIUR –Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO l'inoltro della candidatura da parte di questa istituzione scolastica n. 1077850 del 30/05/2022;
- VISTA la nota Ministero dell'Istruzione prot. A00GABMI n. 27 del 21/06/2022 con la quale sono stati comunicati l'elenco dei progetti autorizzati e la formale autorizzazione all'avvio delle attività e il finanziamento dei progetti tra i quali figura quello presentato da questa Istituzione scolastica;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 27/06/2022 di approvazione e ratifica della candidatura dell'istituto al bando PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 07/10/2021 di adesione dell'istituto alla progettualità dei bandi PON;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 30/06/2022 di approvazione e ratificare della candidatura dell'istituto al bando PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA la nota prot. A00GABMI-53714 con la quale il MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 62.384,00 di cui € 36.974,00 per il progetto 10.1.1A - FDRPOC-EM-2022-21;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 3 del 30/06/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale, capitolo di bilancio A03– "Finanziamenti dello Stato" (liv. 1 - aggregato) – 06 "Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce "Programma operativo Complementare competenza e ambienti per l'apprendimento (POC)" (liv. 3), il progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-21 "DATECI TEMPO!"
- VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento, Prot. 4892/IV.2 del 19/07/2022;
- VISTA la propria determina Prot.4895/IV.2 del 19/07/2022;
- TENUTO CONTO che per la realizzazione del progetto è necessario reperire docenti con compiti di: a) esperto; b) tutor; c) docente di supporto alla realizzazione del progetto, docenti che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal progetto;
- CONSIDERATO che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) La verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) Il reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipula contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) nel caso non fossero disponibili risorse interne

EMANA

Un avviso di selezione per titoli ed esperienze professionali rivolto al personale interno per l'individuazione ed il reclutamento delle seguenti professionalità per l'attuazione del progetto autorizzato:

- n. 1 esperto per ogni modulo del progetto;
- n. 1 tutor per ogni modulo del progetto;
- n. 1 docente di supporto per l'intero progetto;

ART. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di figure professionali interne da cui attingere per la realizzazione delle azioni programmate per la realizzazione dei diversi moduli del PON Progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-21 "DATECI TEMPO!" di seguito descritti:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Modulo	attività	25 alunni	durata	Descrizione modulo
IL BALLO COME IN- CLUSIONE	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Secondaria	30 ore	La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo. L'obiettivo di questo progetto è dare vita alle diverse forme di espressione corporee, utilizzando come strumento principale il Ballo, declinato nelle sue diverse sfaccettature.
PICCOLE STORIE	Arte; scrittura creativa; teatro	Secondaria	30 ore	Rispondere ai bisogni dei giovani attraverso nuove forme di narrazione digitali. Durante l'attività si utilizzerà la tecnica dello stop-motion per la realizzazione di storie digitali dove i personaggi e le storie prenderanno vita attraverso il cortometraggio. Tramite questo genere di attività si persegue l'obiettivo di valorizzare le potenzialità delle tecnologie, evidenziandone il valore pedagogico e stimolando un autoapprendimento critico.
DIMMI CHE FUMETTO LEGGI E TI DIRO' CHI SEI!	Arte; scrittura creativa; teatro	Secondaria	30 ore	Attività di storytelling attraverso il fumetto che è un "genere" letterario molto popolare tra i giovani ed è importante usarlo nelle scuole per coinvolgere i giovani lettori sia come "consumatori" di storie create da altri, sia come "produttori" di proprie. Il fumetto risulta intuitivo perchè usa più codici, è inoltre inclusivo, motivante e familiare. Combinando elementi testuali e visivi si crea una narrazione che può rappresentare uno stimolo per l'approfondimento e la riflessione di vari temi ed evocare risposte originali e personali.
TUTTI IN SCENA!	Arte; scrittura creativa; teatro	Secondaria	30 ore	Il laboratorio di teatro a scuola è uno strumento incisivo nel percorso di crescita degli alunni poichè permette di far emergere le risorse di ciascun ragazzo e ragazza all'interno di uno spazio ludico-espressivo che è sintesi e interazione tra scolastico ed extrascolastico, tra curricularità ed extracurricularità, tra aula e laboratorio.
ANDIAMO A TEATRO: E' IN 3D!	Arte; scrittura creativa; teatro	Primaria	30 ore	Promuovere negli alunni lo sviluppo della consapevolezza di sé e delle capacità di relazione e comunicazione, attraverso tutte le arti espressive e tutti i linguaggi artistici. L'uso combinato di corpo, movimento, suono, ritmo, gesto, parola, immagine come strumenti espressivi fornisce una maggiore conoscenza di tali modalità espressive e del loro possibile utilizzo. Il palco è uno spazio di e per tutti, in cui ciascuno esprime se stesso per ciò che è; per questo il



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

				teatro è funzionale per la promozione del benessere e la prevenzione del disagio scolastico e sociale, per includere, per motivare, per creare gruppo, per aumentare la consapevolezza della sfera affettiva ed emozionale.
UN CORO PER AMICO	Musica e Canto	Secondaria	30 ore	Finalità Educative e Obiettivi - permettere ai ragazzi di scoprire e sviluppare le proprie potenzialità vocali e artistiche, in un ambiente di primaria osservazione estetica dei risultati di una creazione di insieme; - permettere di potenziare la capacità di capire ed interpretare la musica facendo emergere la propria fantasia, la propria creatività e la personale sensibilità; - socializzare con attività formative e creative fortemente aggreganti, maturando la capacità di accettazione delle modalità degli altri componenti del coro, inserendosi costruttivamente.
UN CORO A SCUOLA	Musica e Canto	Primaria	30 ore	Il coro è una realtà che favorisce preziose esperienze di scambio, arricchimento e stimolo delle potenzialità di ciascun partecipante, riconoscendone e sviluppandone le eccellenze, attraverso un canale comunicativo universale come quello musicale. Il laboratorio corale ha lo scopo precipuo di migliorare se stessi e le proprie capacità attraverso la voce, lo studio dell'intonazione, delle note e del ritmo.

I laboratori saranno gestiti avendo cura di adottare tutte le misure in materia di sicurezza anti-Covid, assicurando il necessario distanziamento.

ART. 2 Requisiti di ammissione

A) per la figura dell'esperto

Al docente esperto sono richieste le seguenti competenze sulla base del C.V. presentato:

- titolo di studio specifico in riferimento all'insegnamento delle discipline attinenti il/i modulo/i
- comprovata esperienza di docenza nella/nelle discipline di riferimento
- esperienze professionali coerenti con l'azione formativa richiesta
- adeguate competenze informatiche per la gestione della piattaforma per la documentazione dei progetti.

B) per la figura del tutor

Al docente Tutor sono richieste le seguenti competenze sulla base del C.V. presentato:

- Titolo di studio per accesso al ruolo di appartenenza;
- competenze digitali per utilizzo della piattaforma di gestione PON;
- Titoli/esperienze/formazione riconducibili alle tematiche trattate nei moduli;
- Esperienza come docente o tutor d'aula in precedenti progetti.

C) per la figura del docente di supporto

Al docente di supporto sono richieste le seguenti competenze sulla base del C.V. presentato:

- Titolo di studio (Laurea o diploma) per accesso al ruolo di appartenenza
- competenze digitali per utilizzo della piattaforma di gestione PON (eventuali esperienze pregresse di immissione dati in piattaforma di gestione PON);
- attività inerenti P.N.S.D.
- Esperienza come docente o tutor d'aula in precedenti progetti.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ART. 3 Compiti

A) dell'esperto

L'esperto designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dalla DS, in orario diverso da quello delle lezioni curricolari
2. Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del modulo
3. Progettare un piano di lavoro dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
4. Predisporre i materiali didattici;
5. Svolgere attività di docenza;
6. Gestire la piattaforma *on line* (*GPU INDIRE*) inserendo i dati per quanto di propria competenza (*attività svolta nel modulo, calendario, prove di verifica e i materiali prodotti*)
7. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività
8. Compilare e firmare il registro delle attività

B) del tutor

Il Tutor ha il compito di:

1. collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto, ma anche con il docente di supporto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Partecipa alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del modulo
3. Gestire la piattaforma *on line* (*GPU INDIRE*) inserendo i dati e la modulistica per quanto di propria competenza (a titolo esemplificativo: stampare i fogli di presenza per la firma dell'esperto e del tutor, firmare la presenza degli alunni e ricaricare in piattaforma; registrare le assenze in giornata sulla piattaforma, segnalando in tempo reale se il numero degli allievi scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto; stampare e consegnare gli attestati finali)
3. facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
4. comunicare il calendario degli incontri agli allievi;
5. produrre una relazione finale

C) del docente di supporto

Il docente di supporto ha il compito di:

1. cooperare con il Dirigente e il Direttore SGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti e di operare in piattaforma.
2. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzative.
3. Collaborare con gli Esperti, i Tutor e gli assistenti amministrativi per le attività da svolgere in piattaforma.
4. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
5. Stendere una relazione finale

ART. 4 Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, a questo Istituto, la propria candidatura alla selezione **entro e non oltre le ore 12:00 del 10/08/2022**, intesa come data di effettivo ricevimento della domanda e non come data di invio. L'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- con consegna a mano agli Uffici Amministrativi dell'Istituto Comprensivo "G. Verdi" VIA LANGHIRANO 454/A- 43124 CORCAGNANO – PARMA;
- con spedizione postale mediante raccomandata;
- con corriere;
- tramite PEO pric83200b@istruzione.it
- tramite PEC pric83200b@pec.istruzione.it

Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

L'istanza, corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo con indicazione dei soli titoli ed esperienze di cui si chiede la valutazione, **dovrà pervenire con la dicitura "Selezione ESPERTO oppure Selezione TUTOR o Selezione DOCENTE DI SUPPORTO** (a seconda del proprio interesse o interessi) - codice progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-21 "DATECI TEMPO!" con l'esatta indicazione del numero e del titolo del modulo di formazione per cui si intende concorrere. Non saranno sottoposte a valutazione le istanze di partecipazione che risultassero incomplete, ovvero prive dell'indicazione del modulo di formazione cui la candidatura si riferisce.

La presentazione della candidatura, per essere ritenuta valida, richiede:

1. la compilazione dell'istanza di partecipazione (*Allegato 1*), la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e del *curriculum vitae* e la dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso pubblico di selezione
2. la compilazione della scheda di valutazione dei titoli per il profilo per cui si presenta istanza - ESPERTO o TUTOR o DOCENTE DI SUPPORTO (*Allegato 2*)
3. la presentazione del *curriculum vitae* in formato europeo debitamente datato e firmato, in cui saranno messi in evidenza i titoli e le esperienze di cui si richiede la valutazione.
4. la presentazione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale (CF).

E' ammessa autocertificazione secondo le norme di legge

ART. 5 Modalità di valutazione delle istanze e selezione delle candidature

Le candidature saranno valutate dalla commissione costituita per l'esame delle domande pervenute e nominata dal Dirigente subito dopo la scadenza del bando.

Per la scelta delle figure professionali si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nelle tabelle di seguito riportate, una per ciascuno dei moduli formativi presenti nel bando.

A conclusione della comparazione, la Dirigente Scolastica provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto ed avverso le quali è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

1. Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei moduli previsti;
2. Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché corrispondente alle esigenze formative del modulo di riferimento.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

1. Candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questo Istituto;
2. Candidato più giovane di età.

L'aspirante selezionato dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER SELEZIONE ESPERTI		
ISTRUZIONE, FORMAZIONE <u>nello specifico settore in cui si concorre (max 30 punti)</u>		
		PUNTI
A1. Laurea attinente alla selezione (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	20
	100 - 110	18
	< 100	15
A2. Laurea attinente alla selezione (triennale, <u>in alternativa al punto A1</u>)	110 e lode	12
	100-110	10
	< 100	8
A3. Diploma attinente alla selezione (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. Dottorato di ricerca attinente alla selezione		5
A5. Master universitari di II livello attinente alla selezione		5



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

A6. Master universitario di I livello attinente alla selezione		3
CERTIFICAZIONI OTTENUTE nello specifico settore in cui si concorre (max 15 punti)		
B1. Competenze ICT certificate	Max 2	5 punti cad
B2. Competenze linguistiche certificate livello C2		5 punti
B3. Competenze linguistiche certificate livello C1 (in alternativa a C2)		3 punti
ESPERIENZE nello specifico settore in cui si concorre (max 55 punti)		
C3. Esperienze di docenza in qualità di ESPERTO (min. 20 ore) nei progetti finanziati da FSE (PON-POR) attinenti alla selezione	Max 10	2 punti cad
C4. Esperienze di tutor (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal FSE (PON-POR)	Max 5	1 punto cad
C5. Esperienze di coordinatore/valutatore/supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal FSE (PON-POR)	Max 5	1 punto cad
C12. Conoscenze specifiche dell'argomento (incarichi specifici per il settore in cui si concorre/pubblicazioni)	Max 5	1 punto cad
C13. Conoscenze specifiche dell'argomento (docenza in corsi di formazione specifici per il settore in cui si concorre min. 6 ore)	Max 10	1 punto cad
Il personale selezionato quale ESPERTO non potrà ricoprire tale ruolo in più moduli dello stesso progetto, né svolgere, sempre per lo stesso progetto, il ruolo di docente di supporto né ricoprire, per lo stesso modulo, il ruolo di tutor.		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEI TUTOR

A. TITOLI CULTURALI	A.1 Titolo di studio (Laurea o diploma) per accesso al ruolo di appartenenza	Punti 5
	A.2 ECDL o altre certificazioni informatiche (1 punto ogni certificazione sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 1 cad
	A.3 Corsi di formazione sulle nuove tecnologie riconosciuti dal MIUR (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5 cad
	A.4 Corso di formazione attinente al modulo (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5 cad
	A.5 Dottorato di ricerca /Master/ Specializzazione (si valuta un solo titolo)	Punti 3
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI	B.1 Docenza in corsi PON FSE attinenti (2 punti per ogni corso fino ad un massimo di 4 punti)	2 punti cad
	B.2 Tutor d'aula in corsi di formazione FSE attinenti (1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti)	1 punti cad
	B.3 Docenza o tutor in altri corsi di formazione (minimo 20 h) (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5 cad
	B.4 Esperienza di docenza nella scuola di appartenenza (0,5 punti per ogni anno sino ad un massimo di 5 punti)	Punti 0,5 cad
Ogni docente potrà fare domanda per massimo due moduli. Si può svolgere il ruolo di tutor per un solo modulo; la possibilità di svolgerne due è subordinata all'esaurimento delle graduatorie dei candidati aspiranti		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER DOCENTE DI SUPPORTO

A. TITOLI CULTURALI	A.1 Titolo di studio (Laurea o diploma) per l'accesso al ruolo	Punti 5
	A.2 ECDL o altre certificazioni informatiche (1 punto ogni certificazione sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 1 cad
	A.3 Corsi di formazione sulle nuove tecnologie riconosciuti dal MIUR (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5 cad
	A.4 Dottorato di ricerca /Master/ Specializzazione (si valuta un solo titolo)	Punti 3



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

B. ATTIVITÀ FORMATIVE	B.1 Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (Punti 1 per ogni attività sino ad un massimo di 5 punti)	Punti 1 cad
C. ESPERIENZE PROFESSIONALI	C.1 Per ogni incarico nei PON (Punto 1 per ogni incarico sino ad un massimo di 5)	Punti 1 cad
	C.2 Docenza o tutor in altri corsi di formazione (minimo 20 h) (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5 cad
	C.3 Esperienza di docenza nella scuola di appartenenza (0,5 punti per ogni anno sino ad un massimo di 5 punti)	Punti 0,5 cad
Si precisa che la figura del docente di supporto è unica per tutto i moduli del Progetto e non è compatibile con altre figure.		

ART. 6 Durata dell'incarico e compenso orario

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del dirigente dell'I.C. "G. Verdi".

L'Istituzione scolastica prevede l'adozione nella lettera di incarico di una clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa Istituzione può revocare l'incarico in caso di inadempienza del tutor rispetto ai compiti previsti e in relazione al mancato rispetto del calendario e del monte ore previsto. In tal caso il compenso sarà correlato alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Compenso orario

A) Esperto - compenso orario di € 70,00 lordo Stato. Durata del modulo 30 ore.

B) Tutor - compenso orario di € 30,00 lordo Stato. Durata del modulo 30 ore

C) docente di supporto - L'incarico prevede un impegno di 30 ore ad un compenso orario di € 23,22 lordo Stato.

Art. 7 Autorizzazione al trattamento dei dati personali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Art. 8 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali Europei.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Cinzia Campanini.

Il presente bando è pubblicato sul sito web nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" – Albo on-line" e nella sezione dedicata ai PON 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cinzia Campanini



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Documento firmato digitalmente