
	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIUSEPPE VERDI”</b>  <b>Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado</b>  via Langhirano, 454/A 43124 - Corcagnano (PR) tel. (0521) 630296 –  fax. 0521630123  Cod. Fisc. 92137980345 – Codice meccanografico  PRIC83200B E-mail: <a href="mailto:PRIC83200B@istruzione.it">PRIC83200B@istruzione.it</a></p>	
---	--	---

# Regolamento per l’uso scolastico di sistemi di Intelligenza Artificiale (IA)

In attuazione del GDPR e del Regolamento Europeo sull’Intelligenza Artificiale (AI Act)

## 1. Premessa e obiettivi

L’adozione di strumenti basati su Intelligenza Artificiale (IA) all’interno delle attività scolastiche richiede un inquadramento chiaro, trasparente e condiviso.

Questo regolamento definisce le regole per un utilizzo **responsabile, equo e sicuro** dell’IA nella scuola, nel rispetto del **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR)**, del **Regolamento sull’Intelligenza Artificiale (AI Act)** e dei **principi etici europei**, con particolare attenzione alla protezione dei minori, alla trasparenza algoritmica e all’inclusione.

## 2. Principi generali di riferimento

L’utilizzo dell’IA in ambito scolastico è subordinato ai seguenti principi:

- **Conformità normativa:** ogni strumento IA deve essere compatibile con il GDPR e l’AI Act, in particolare per quanto riguarda:
  - la classificazione del rischio (alto, limitato, minimo);
  - il divieto di impiego di tecnologie invasive o discriminatorie;
- **Tutela dei diritti fondamentali:** sono vietati:
  - sistemi di riconoscimento delle emozioni di studenti e personale;
  - forme di sorveglianza biometrica non strettamente necessarie;
  - valutazioni automatizzate senza supervisione umana.
- **Trasparenza e spiegabilità:** ogni strumento adottato deve fornire:
  - una descrizione chiara del funzionamento e degli algoritmi utilizzati;
  - l’indicazione delle finalità educative;
  - documentazione pubblica per utenti e famiglie.

## 3. Inclusione e imparzialità algoritmica

L’Istituto adotta solo soluzioni IA che garantiscano:

- accessibilità per studenti con BES/DSA;
- neutralità rispetto a genere, etnia, orientamento e status sociale;
- verifica contro bias algoritmici potenzialmente discriminatori.

Ogni sistema deve essere utilizzato **come supporto all'azione educativa, non in sostituzione della valutazione professionale del docente.**

#### 4. Modalità di adozione e controllo (accountability)

Per ogni sistema IA proposto, l'Istituto attua un processo documentato di **responsabilità interna (accountability)** che prevede:

1. **Classificazione del rischio**, secondo le categorie previste dall'AI Act;
2. **Scheda descrittiva** del sistema, con finalità, tipo di dati trattati e contesto di utilizzo;
3. **Verifica della trasparenza e dell'assenza di bias noti**;
4. **Controllo sui fornitori**, con raccolta di documentazione (policy privacy, misure di sicurezza, limitazioni d'uso dei dati).

Il DPO può essere coinvolto per eventuali pareri o approfondimenti in fase di adozione.

#### 5. Selezione e uso dei fornitori

L'adozione di strumenti IA è subordinata a:

- analisi delle **condizioni contrattuali e informative privacy pubblicate**;
- esclusione di strumenti che utilizzino dati scolastici per l'addestramento di modelli generativi;
- verifica che l'uso sia conforme ai limiti definiti nel PTOF e nel regolamento scolastico.

Le piattaforme autorizzate sono elencate in un **Registro IA interno**, aggiornato e accessibile ai docenti.

#### 6. Registro dei sistemi IA

L'Istituto mantiene un **Registro dei sistemi IA adottati**, contenente:

- nome e tipologia del sistema;
- finalità educative;
- dati trattati (con indicazione se identificabili o anonimizzati);
- classificazione del rischio;
- data di introduzione e referente interno.

#### 7. Informativa e consenso

L'utilizzo di piattaforme IA che comportino trattamento di dati personali richiede:

- **consenso scritto** da parte dei genitori per studenti minorenni;
- **adesione informata** da parte degli studenti maggiorenni.

L'Istituto fornisce alle famiglie un'**informativa dettagliata** e può promuovere **momenti informativi e di ascolto**, per garantire la piena consapevolezza delle tecnologie impiegate.

#### 8. Sicurezza dei dati e ambienti digitali

Tutti i sistemi IA autorizzati devono:

- operare su ambienti cloud sicuri con crittografia dei dati;

- prevedere accessi riservati a personale autorizzato;
- rispettare le misure minime di sicurezza previste dalla normativa vigente.

In caso di violazione dei dati personali, si applicano le procedure previste dal GDPR.

## 9. Formazione del personale e alfabetizzazione degli studenti

L'Istituto si impegna a promuovere **percorsi formativi periodici** per:

- docenti e personale scolastico sull'uso didattico e regolamentare dell'IA;
- studenti, attraverso attività di alfabetizzazione all'uso consapevole e critico dell'IA.

La partecipazione ai corsi è **documentata** e oggetto di aggiornamento periodico.

## 10. Monitoraggio e governance interna

Il **Referente Interno per l'IA (RIA)**, designato dal Dirigente Scolastico, ha il compito di:

- tenere aggiornato il registro IA;
- collaborare con il DPO e il dirigente scolastico;
- monitorare impatti sull'ambiente scolastico, anche attraverso **riunioni periodiche** con docenti e rappresentanti dei genitori;
- riferire annualmente agli organi collegiali.

È facoltà dell'Istituto istituire un **gruppo etico consultivo interno**, con funzione di supporto.

## 11. Divieti e usi impropri

Non sono ammessi:

- strumenti IA per la profilazione predittiva degli studenti;
- contenuti generati automaticamente **non supervisionati dal docente**;
- utilizzi scollegati dal PTOF o da attività approvate.

È vietato l'uso di IA per il plagio o l'elusione delle attività valutative.

## 12. Sanzioni e provvedimenti

In caso di uso scorretto o non autorizzato:

- gli account degli studenti potranno essere sospesi;
- i fornitori che non rispettano i requisiti contrattuali potranno essere esclusi.

## 13. Entrata in vigore e aggiornamenti

Il presente regolamento entra in vigore a partire dal **1° novembre 2025**.

Sarà oggetto di revisione biennale, oppure in caso di:

- modifiche normative rilevanti (AI Act, GDPR, disposizioni ministeriali);
- introduzione di nuovi strumenti IA;
- segnalazioni motivate da parte del personale o del DPO.

## 14. Note operative

Ogni contenuto didattico o documento generato con l'ausilio di IA generativa deve riportare in calce:

- la denominazione dello strumento utilizzato;
- l'eventuale prompt iniziale;
- una dichiarazione dell'autore umano che ne attesta la revisione e validità educativa.

**Data: 30/10/2025**

**Firmato**

**Il dirigente scolastico dott.ssa Cinzia Campanini**

### Riferimenti normativi

- Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR
- Regolamento (UE) 2024/1689 sull'Intelligenza Artificiale (AI Act)
- Linee guida AGID sull'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione (2023)
- Principi etici europei sull'uso affidabile dell'IA (Commissione UE, 2021)

deliberato dal Collegio docenti nella seduta del 21/10/2025 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/2025